

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和3年 3月 25日

事業所名 ふらっと 保護者等数(児童数) 30名 回収数 27世帯 割合 90%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	25			2	
	対応	●移転後の室内はドアで区切ることを減らし、視界を区切りながらスペースを作っています。				
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	26			1	
	対応	●1日5名～6名の職員を配置しています。小集団・個別とそれぞれに必要な職員を配置しています。				
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	4		5	・階段には滑り止めがついていて安心です。
対応	●スロープがなくなり階段・玄関の手すりを増やし、階段の面には滑り止めを貼り付けています。各部屋の段差も極力減らしています。					
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	27				
	対応	●原則半年に1回個別支援計画書を作成しています。今年度に至ってはコロナ過ということもあり、期限通りの面談が難しく作成が遅れました。送迎時やお電話でも可能な限り相談等に対応いたします。				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	25	1		1	・季節ごとの制作があり、課題は本人の調子に合わせてくれるので安心です。
	対応	●平日の室内は工作・学習・ルールのある遊びを中心としています。 ●前年までは不定期ですが外出をメインとした休日開所を実施しました。コロナ禍の事情により大きな公園で散歩が中心の活動に切り替えています。				
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	4	6	13	・特別必要とは思いません。
対応	●放課後児童クラブ、児童館との交流は持っていません。地域との繋がりを模索しています。					
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	27				・その都度の様子を伝えていただき安心しています。
	対応	●利用契約時に詳細をご説明しておりますが、見学時でも必要であればご説明いたします。				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	25	2			・その都度の様子を伝えていただき安心しています。
	対応	●日々の様子は送迎時、連絡帳、電話、面談で報告・相談を行っています。				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	27				
対応	●モニタリング面談以外の面談をご案内することもあります。可能な限りお悩みの軽減ができるよう努めます。					

	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	5	8	7	・コロナ過では難しいと思います。 ・特別必要とは思いません。
	対応	●法人本部(サニースポット)、グループホームでは構成されています。ふらっとでも必要があれば検討していきたいと考えています。					
保護者への説明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	23			4	
	対応	●ご意見に関してはふらっと管理者、送迎時にはその担当者にお伝えいただければ助かります。また、ご意見に関する進め方を「重要事項説明書」に記載しております。可能な限り迅速にご対応させていただきます。					
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24	2			1
	対応	●ご家庭、学校等で使用しているコミュニケーション方法・ツールは可能な限り再現できるように努めています。当日のご利用の様子も送迎時、連絡帳にてご報告、再検討いたしております。					
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20	3			4
	対応	●法人ホームページにて活動記録をSNS形式で掲載しています。(http://www.tsunagari.info) ●年度末より月1回で「ふらっと通信」を発行しました。					
	14	個人情報に十分注意しているか	24	1			2
対応	●外出先での情報漏洩には注意を徹底しています。室内でもご契約・ご利用に関する個人の情報は鍵付き書庫にて管理しています。						
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	21	3			3 ・避難訓練用のリーフレットを制作してもらい、本人が少しでも分かりやすい訓練になったかと思えます。
	対応	●各種マニュアルは作成しています。保護者様への周知が不十分ですので面談時等にてお伝えしていきます。また昨今の災害状況に対し法人で作成した「非常災害対策計画書」を元に現状のふらっとのマニュアルを再度見直しと編集していきます。 ●感染症(新型コロナウイルス)マニュアルに関しても多岐に渡る情報を整理しながらガイドラインを作成していきます。					
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	22	1			4
対応	移転後2回の避難訓練を実施しました、全ての曜日で実施できるよう準備していきます。						
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	25	2			・親子共々感謝しております。 ・帰る時間が早く余裕をもって遊べないのか「すぐに帰らないといけない」と言うことがある。
	対応	●お子様に安心して楽しんでいただけるように職員配置、活動、環境を追及していきます。					
	18	事業所の支援に満足しているか	24	3			・子どもが持ち帰ってくる作品を毎回楽しみにしています。 ・帰る時間が早く余裕をもって遊べないのか「すぐに帰らないといけない」と言うことがある。 ・いつもありがとうございます。
対応	●皆様のご希望に沿いながら成長できる事業所として邁進していきます。						

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

実施事業所 社会福祉法人つながり 放課後等デイサービスふらっと
集計担当 児童発達支援管理責任者 平谷 知英
配布期間 令和3年2月5日～令和3年2月19日
配布数 30世帯