

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和5年 3月 24日

事業所名 ふらっと

保護者等数(児童数) 27名 回収数 25世帯 割合 92%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	23	1		1	・お庭があれば良いと思うが都市部では難しいかと思う。
	対応	●感染防止対策を継続しながらスペースの確保はできています。お庭の代替となる外出(公園)を継続します。				
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	21			4	
	対応	●児童指導員が4名在籍しています。1日5名～6名の職員を配置しています。				
環境・ 体制整備	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	17	3		5	
	対応	●手すりの設置数を増やし、階段の面には滑り止めを貼り付けています。居室が2階となるため十分な配慮ではございません。				
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	25				・毎回きちんとモニタリングいただいています。
	対応	●原則半年に1回個別支援計画書を作成しています。今年度も軽減はされましたがコロナ禍ということもあり、継続して対面あるいは電話面談という形式をとらせていただきました。送迎時やお電話でも可能な限り相談等に対応いたします。				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	23				・利用を始めて日が浅いため分かりません。 →以下設問16まで同回答 ・素敵な作品をたくさん作ってきて手先が器用になっています。
	対応	●創作活動は大幅に増やしました。学習・ルールのある遊びを中心としています。 ●少しずつコロナ前に活動に戻せるように12月以降は外出回数を増やしていきました。				
適切な 支援の 提供	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	2	8	12	・なくてもよい。
	対応	●放課後児童クラブ、児童館との交流は持っていません。地域との繋がりを模索していきます。				
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	25				
	対応	●利用契約時に詳細をご説明しておりますが、見学時でも必要であればご説明いたします。				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	24	1			
	対応	●日々の様子は送迎時や連絡帳にてお伝えしています。お電話での相談も行っています。				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21	3		1	
対応	●気づいたこと、気になることは連絡帳・お電話でご報告するようにしています。特に面談時は何も遠慮することなくご相談いただければと考えています。					

	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	4	11	9	・なくてもよい。
	対応	●法人本部(サニースポット)、グループホームでは構成されています。ふらっとでも必要があれば検討していきたいと考えています。					
保護者への説明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	19	1		5	・コロナ時の保護者の反応など正直に伝えてもらったと思っています。また、手足を出したりした時の事案もしっかり聞くことができ良かったです。
	対応	●ご意見に関してはふらっと管理者、送迎時にはその担当者にお伝えいただければ助かります。また、ご意見に関する進め方を「重要事項説明書」に記載しております。可能な限り迅速にご対応させていただきます。					
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	23	1		1	
	対応	●ご家庭、学校等で使用しているコミュニケーション方法・ツールは可能な限り再現できるように努めています。					
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	21	3		1	
	対応	●法人ホームページにて活動記録をSNS形式で掲載しています。(http://www.tsunagari.info) ●月1回で「ふらっと通信」を発行しています。					
	14	個人情報に十分注意しているか	22	2		1	・ヒューマンエラーがあったとしても誠実に対処してもらっています。
対応	●外出先・電話口での情報漏洩には注意を徹底しています。室内でもご契約・ご利用に関する個人の情報は鍵付き書庫にて管理しています。						
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	24	2	1	3	・早急に情報を伝達してもらっています。
	対応	●各種マニュアルは作成しています。保護者様への周知が不十分ですので面談時等にてお伝えしていきます。また昨今の災害状況に対し法人で作成した「非常災害対策計画書」を元に現状のふらっとのマニュアルを再度見直しと編集をしていきます。 ●感染症(特に新型コロナウイルス)マニュアルに関しても多岐に渡る情報を整理しながらガイドラインを作成していきます。					
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	2		10	
対応	年2回の避難訓練を実施しました。消防署員の方に来所(消防車にて)いただき、水消火器を使った消火訓練も実施しています。利用曜日や時間も考慮して訓練設定を行います。						
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	25				・日記に毎日楽しかったと書いています。 ・その通りです。
	対応	●お子様に安心して楽しんでいただけるように職員配置、活動、環境を追及していきます。					
	18	事業所の支援に満足しているか	25				・一生懸命作ったのが伝わってくる作品ばかりで楽しみです。 ・ありがとうございます。
対応	●皆様のご希望に沿いながら成長できる事業所として邁進していきます。						

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

実施事業所 社会福祉法人つながり 児童発達支援・放課後等デイサービス ふらっと
集計担当 児童発達支援管理責任者 平谷 知英

配布期間 令和5年2月20日～令和5年3月6日
配布数 27世帯