

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:平成31年 3月 1日

事業所名 ふらっと 保護者等数(児童数)34名 回収数 26名 割合 76.4 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	24	2			
	対応	●個室を設置し、活動・学習スペースを区切りました。今後もスペースの変更を考慮していきます。					
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	23	3			
	対応	●1日5名～6名の職員を配置しています。個別対応が必要なお子様には配置不足にならないようにしています。 ●内部・外部研修は随時実施・参加し、専門性や支援の質の向上に努めています。					
適切な 支援の 提供	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	23	3			
	対応	●玄関前の簡易スロープを強度の高いスロープに変更しました。室内の床にも極力物品を置かないようにしています。					
	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	26				
	対応	●原則半年に1回個別支援計画書を作成しています。作成前のモニタリング面談で約半年間のご報告を行い、ご要望等次の計画書に反映致します。送迎時やお電話でも当日のご報告やご相談にも可能な限り対応させていただいております。					
保護者 への 説明等	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	23	3			・工作系が多いのですが本人は楽しんでます。他の活動がもう少しあればバランスが良くなると思います。 ・月ごとに制作、長期休みも色々プログラムしていただき嬉しいです。
	対応	●個別支援計画書に基づいて課題・活動を行っていますが、お子様のその日の体調等を考慮したプログラムを実施しています。 ●帰宅時間にもよりますので、室内では工作を中心としていますが、ご利用の週で月1回は集団遊びを実施しています。					
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	9	7	5	・これはぜひ機会を作っていただけたら嬉しいです。 ・放課後等デイの時間に必要だとは思いません。
	対応	●放課後児童クラブ、児童館との交流は持っていません。当法人が主催・講演する夏祭り・冬休み・他のイベントへご案内をしています。今後は交流機会が得られるように努めていきます。					
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	26				帰りに丁寧に説明していただき安心していきます。
	対応	●利用契約時はもちろんご説明いたしております。見学時でも必要であればご説明いたします。当日の様子も可能な限りお伝えできるように努めます。					
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	25			1	日頃の送りのときにいつも様子をお聞きしていますので安心感があります。気持ちの面や細かなところまで見ていただいていると思います。
	対応	●日々の様子は送迎時、連絡帳、お電話で報告・相談を行っています。					
保護者 への 説明等	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	24	2			
	対応	●モニタリング面談以外の面談をご案内することもあります。可能な限りの支援を実施できればと考えています。					

	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	9	8	5	・法人本部の方はあるのでしょうか。特に現状では不満はないです。 ・子どもをしっかり見てくれているだけで充分です。
	対応	●法人本部(サニースポット、コラム)では構成されています。ふらっとでも必要があれば検討していきたいと考えています。					
保護者への説明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	21	5			・苦情がないので分かりません。
	対応	●ご意見に関してはふらっとと管理者、送迎時にはその担当者にお伝えいただければ助かります。また、ご意見に関する進め方を「重要事項説明書」に記載しております。可能な限り迅速にご対応させていただきます。					
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	26				
	対応	●ご家庭、学校等で使用しているコミュニケーション方法・ツールは可能な限り再現できるように努めています。当日のご利用の様子も送迎時、連絡帳にてご報告、再検討いたしております。					
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	21	5			見ていないので分からない。
	対応	平成30年度より法人ホームページをリニューアルしています。(tsunagari.info) 日々の活動やお知らせを閲覧いただければ嬉しいです。					
	14	個人情報に十分注意しているか	24	2			
対応	●特に外出先での情報漏洩には注意を徹底しています。室内でもご契約・ご利用に関する情報物は鍵付き書庫にて管理しています。						
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	9	1	1	あるのかもしれませんが、あまり知らないです。
	対応	●各種マニュアルは作成しています。保護者様への周知が不十分ですので面談時等にてお伝えしていきます。					
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12	13			1
対応	年2回の避難訓練を実施していますが、全ての曜日で実施できるよう準備していきます。						
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	25	1			とても楽しんでます。
	対応	●お子様に安心して楽しんでいただけるように職員配置、活動、環境を追及していきます。					
	18	事業所の支援に満足しているか	25	1			とても感謝しています。
	対応	●皆様のご希望に沿いながら成長できる事業所として邁進していきます。					

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

実施事業所 社会福祉法人つながり 放課後等デイサービスふらっと
集計担当 児童発達支援管理責任者 平谷 知英
配布期間 平成31年2月1日～平成31年2月15日
配布数 34世帯